



COMUNE DI ROSETO DEGLI ABRUZZI
Provincia di Teramo

SETTORE I
GOVERNO DEL TERRITORIO E SVILUPPO
ECONOMICO

ATTO DI LIQUIDAZIONE N. 17 del 07-08-2025

Registro generale n. 500

Oggetto: *Servizi informatici di web service SOAP per la protocollazione automatica delle pratiche elaborate all' interno di portali esterni - CIG: B78551493C - LIQUIDAZIONE*

IL DIRIGENTE

Visti:

- il Decreto Legislativo 18/08/2000, n. 267 recante “*Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali*” e successive modificazioni, in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza e delle figure professionali equiparate;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*” nel testo vigente;
- il Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “*Codice dei contratti pubblici*”;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*”;
- il Decreto Legislativo 10 agosto 2014, n. 126 “*Disposizioni integrative e correttive del Decreto Legislativo n. 118/2011*”;

Richiamati:

- il Decreto Sindacale n. 9 del 04/09/2023 con cui è stato conferito al sottoscritto l’incarico dirigenziale del Settore I – Governo del Territorio e Sviluppo Economico;
- il Decreto Legislativo 18/08/2000 n. 267 recante “*Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti locali*” e s.m.i., in particolare gli artt. 107 e 109 relativi alle funzioni, compiti e responsabilità della dirigenza delle figure professionali equiparate;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 253 del 31/07/2024, esecutiva ai sensi di legge, di presentazione del DUP 2025-2027 al Consiglio Comunale, ai sensi dell’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 33 del 27/09/2024, di approvazione del Documento unico di programmazione 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 408 del 04/12/2024, esecutiva ai sensi di legge, di adozione della nota di aggiornamento al DUP 2025-2027, nella quale si tiene conto degli eventi e del quadro normativo sopravvenuti e degli indirizzi forniti dall’amministrazione;

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n.58 del 27/12/2024, con la quale è stata approvata la nota di aggiornamento al DUP 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 415 del 04/12/2024, esecutiva, di approvazione dello schema del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 di cui all'art. 11 del d.Lgs. n. 118/2011, completo di tutti gli allegati previsti dalla normativa vigente;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 2 del 09/01/2025, con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2025-2027;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 15 del 21.01.2025 con cui è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione PEG 2025/2027;
- la Deliberazione di G.C. n. 43 del 11/02/2025 ad oggetto “Approvazione del Piano degli interventi per la riduzione dei tempi di pagamento ai sensi dell'articolo 40, comma 9-bis, del decreto-legge n. 19 del 2024, convertito dalla legge n. 56 del 2024” e le previsioni del predetto Piano, per quanto di competenza del Settore;

Premesso che:

- con l'approvazione del PIAO 2024-2026, allegato 3, l'Amministrazione comunale di Roseto degli Abruzzi ha assegnato al Settore I – Governo del Territorio e Sviluppo Economico – Servizio I – SUE, l'obiettivo specifico di dotare l'Ente di un nuovo portale SUE per la gestione telematica delle pratiche edilizie e attribuito le risorse necessarie per l'intervento;
- che il Comune di Roseto degli Abruzzi ha l'obiettivo di dotare l'Ente di un nuovo portale SUE per la gestione telematica delle pratiche edilizie, con l'implementazione del nuovo Sportello Unico dell'Edilizia attraverso la creazione del “SUE Telematico” in conformità al comma 3 bis, art. 24, Legge 114/2014, riguardante le “Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa”, le cui linee guida prevedono l'accesso tramite autenticazione con il Sistema pubblico per la gestione dell'identità digitale di cittadini e imprese, il completamento della procedura, il tracciamento dell'istanza con individuazione del responsabile del procedimento e, ove applicabile, l'indicazione dei termini entro i quali il richiedente ha diritto a ottenere una risposta;
- Con Determinazione del Settore I n. 53 del 19/02/2024, Reg. Gen. 775, si affidavano ai sensi dell'art. 50, c. 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 i servizi tecnici connessi alla costituzione del nuovo Sportello SUE per la gestione telematica delle pratiche edilizie, tramite software specifico e lo Sportello SUE Telematico di Front-Office e Remote Working UTC (Cloud SaaS) dell'Ente;
- per garantire il requisito fondamentale di connettività ed interoperabilità dei sistemi informatici, si rende necessario uno strumento di collegamento tramite web service SOAP per la protocollazione automatica delle pratiche elaborate all'interno di portali esterni;
- con determinazione del Dirigente del Settore I n. 23 del 03/07/2025 è stata affidata alla Ditta Halley informatica s.r.l., avente sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) p.iva: 00384350435, il servizio servizio informatico di web service SOAP per la protocollazione automatica delle pratiche elaborate all'interno di portali esterni, alle condizioni di cui ai documenti tecnici di appalto e sulla base dell'offerta economica di euro 2.535,00 (IVA esclusa) imputando la spesa al capitolo n. CAP: 198/5 - codice 01.06-1.03.02.11.999, annualità 2025;

Dato atto che il Responsabile Unico del Progetto, in qualità anche di Direttore dell'esecuzione del contratto, ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'Allegato II.14, ha accertato la regolare esecuzione della prestazione contrattuale, conforme all'ordinativo e agli obblighi assunti, certificando altresì il corretto svolgimento del servizio/fornitura ai fini della liquidazione del corrispettivo;

Vista la fattura elettronica n. 19251/16/10 del 04/08/2025, acquisita al protocollo n. 39081 del 05/08/2025, emessa dalla Halley informatica s.r.l., avente sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) p.iva: 00384350435, per un tot. € 3.092,70 (Imponibile 2.535,00, Imposta 557,70, Totale 3.092,70);

Ritenuto, per quanto sopra riportato, di dover liquidare e pagare la fattura sopraccitata, così come contrattualmente stabilito;

Dato atto che le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate a favore della Pubblica Amministrazione sono soggette a “*split payment*”, ai sensi dell'art. 17-ter del DPR n. 633/1972, art. 1 – comma 629 - Legge 190

del 23/12/2014 e pertanto il fornitore non incassa l'IVA che il Comune è obbligato a versare all'Agenzia delle Entrate;

Accertata la regolarità contributiva in capo alla predetta Ditta Halley informatica s.r.l., avente sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) p.iva: 00384350435, giusto Durc-online prot. Protocollo INAIL_49201103 Data richiesta 23/05/2025 in corso di validità, in atti;

Visto il principio contabile applicato della contabilità finanziaria (all. 4/2 al d.Lgs. n. 118/2011);

Precisato che, nel rispetto delle regole sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., si procederà ad effettuare i pagamenti attraverso la propria Tesoreria, esclusivamente mediante bonifico bancario/postale sul C/C indicato dall'aggiudicatario in sede di affidamento;

Vista la deliberazione Giunta Comunale n. 80 del 20/03/2025 con la quale è stato approvato il *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027* la cui sezione 2 denominata “*Valore pubblico, performance e anticorruzione*” nella sottosezione 2.3 contiene il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza in cui il presente procedimento rientra nell'area di rischio D5 denominata “*Esecuzione contratti*” e nel processo trasversale P219 “*Liquidazione contratto dopo verifica esecuzione*” è classificato all'allegato 7 - “*Valutazione livello di rischio per processo*” con livello di rischio “*Basso*”;

Rilevato che:

- sono state rispettate le misure di prevenzione generali del *Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027* dell'Ente e le direttive interne del RPC con riferimento al presente procedimento ed al conseguente provvedimento finale;
- è stata verificata, nei confronti del responsabile del procedimento, dei soggetti tenuti a rilasciare pareri endo-procedimentali, nonché nei confronti del soggetto tenuto ad adottare il provvedimento finale, l'osservanza dei doveri di astensione, in conformità a quanto previsto dagli artt. 4, 5, 6, 7 e 8 del codice di comportamento dell'Ente, adottato con deliberazione di Giunta n. 352 del 18/12/2020;
- per la procedura in parola, al fine di assolvere agli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari, previsti dall'art. 3 della legge n. 136 del 13/08/2010, è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara - CIG **B78551493C**;
- il provvedimento finale rientra nelle tipologie di atti soggetti ad obbligo di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs 97/2016;

Dato atto che i contenuti della presente determinazione sono coerenti con quelli della check-list “liquidazione” approvata con D.G.C. n. 188 del 31/05/2024;

Atteso che, ai sensi degli artt. 7 e 13 del D.Lgs 196/03 e dell'art. 13 del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati Personali (UE 2016/679):

- i dati personali comunicati dall'istante vengono utilizzati esclusivamente ai fini del presente procedimento;
- il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Roseto degli Abruzzi;
- il Responsabile del trattamento dei dati personali ai fini della privacy è il Dirigente del Settore I – Servizio I – Governo del Territorio e Sviluppo Economico;
- il Responsabile della protezione dei dati (RPD-DPO) del Comune di Roseto Degli Abruzzi ai fini della privacy è Formanagement Srl, ai sensi dall'articolo 28, comma 3 del GDPR;

Considerato che:

- il responsabile del presente procedimento è l'Ing. Benedetta Pedicone;
- all'adozione dell'atto non esistono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Accertata, relativamente al presente provvedimento, la regolarità e correttezza dell'azione amministrativa ai sensi dell'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il D.lgs 267/2000;
- il Regolamento di contabilità del Comune di Roseto degli Abruzzi approvato con d.C.C. n. 80 del 27/12/2016 e successivamente modificato con d.C.C. n. 31 del 19/04/2017;
- il Regolamento comunale dei contratti;
- il Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con delibera di G.C. n.79 del 31.3.2022;
- il Regolamento comunale sui controlli interni approvato con D.C.C. n.74 del 29/10/2022;

DETERMINA

1. la premessa e la narrativa formano parte integrante del presente atto e ne costituiscono motivazione ai sensi del comma 1 dell'art. 3 della legge 241/90;
2. **di liquidare** a favore della Ditta Halley informatica s.r.l., avente sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) p.iva: 00384350435, la fattura elettronica n. 19251/16/10 del 04/08/2025, acquisita al protocollo n. 39081 del 05/08/2025, emessa dalla Halley informatica s.r.l., avente sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) p.iva: 00384350435, per un importo complessivo di € 3.092,70 (Imponibile 2.535,00, Imposta 557,70, Totale 3.092,70), per il servizio informatico di web service SOAP per la protocollazione automatica delle pratiche elaborate all'interno di portali esterni;
3. **di specificare** che, per effetto del meccanismo "*split payment*", introdotto dall'art. 1, comma 629, lettera b, della legge 23/12/2014, n. 190 (legge di stabilità 2015), che impone alle Pubbliche Amministrazioni di versare direttamente all'Erario l'IVA addebitata loro dai fornitori, il mandato relativo alla liquidazione della predetta fattura sarà emesso a favore della società Ditta Halley informatica s.r.l., avente sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) p.iva: 00384350435. per il solo importo imponibile di 2.535,00 €;
4. **di imputare** la spesa di 3.092,70 € (IVA compresa) al capitolo n. CAP: 198/5 - codice 01.06-1.03.02.11.999, annualità 2025, Imp. n. 394, in conto dell'impegno assunto con determinazione del Dirigente del Settore I n. 23 del 03/07/2025, iscritta al registro generale in pari data al n. 389;
5. **di accreditare** la predetta somma mediante bonifico sul conto corrente intestato alla Ditta Halley informatica s.r.l., avente sede legale in Via Circonvallazione, 131 – 62024 Matelica (MC) p.iva: 00384350435, i cui estremi sono riportati nell'allegata fattura e nel modulo di tracciabilità dei pagamenti;
6. **dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del D.lgs 14 marzo 2013, n. 33;
7. **rendere noto** che il responsabile del procedimento è l'ing. Benedetta Pedicone;
8. **di trasmettere**, per quanto di competenza, la presente determinazione al Dirigente del Servizio Finanziario per il riscontro/controllo amministrativo, contabile e fiscale.

IL DIRIGENTE

*Ing. Riccardo Malatesta
f.to digitalmente*